

Regulamin

umożliwienia spłaty zadłużenia i bieżących płatności osobom będącym w trudnej sytuacji życiowej w formie odpracowania należności dla Spółdzielni Mieszkaniowej „Krzemionki” w Ostrowcu Św.

§ 1

1. W celu ułatwienia dłużnikom oraz osobom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej spłaty zadłużenia i odpowiednio regulowania bieżących płatności z tytułu użytkowania lokali mieszkalnych, Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Krzemionki” wyraża zgodę na uregulowanie należności w formie świadczenia rzeczowego.
2. Świadczenie rzeczowe jest formą zapłaty umówionego zaległego czynszu, wraz z należnymi odsetkami.
3. W porozumieniu, w przedmiocie świadczenia rzeczowego, należy określić kwotę, którą ma być objęte świadczenie rzeczowe.

§ 2

1. Świadczenie to może następować poprzez wykonywanie czynności porządkowych, prac remontowych, z wyłączeniem czynności biurowych. Wykaz świadczeń rzeczowych wykonywanych przez dłużników stanowi załącznik nr 3.
2. Świadczenie będzie wykonywane na podstawie Porozumienia podpisanego przez Zarząd Spółdzielni, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Koordynatorem działań w zakresie wykonywanego świadczenia rzeczowego na rzecz Spółdzielni jest Dział Windykacji, który prowadzi ewidencję dłużników.

§ 3

1. Porozumienia zawierane będą: z dłużnikami, którzy posiadają zaległość wobec Spółdzielni.
2. Warunkiem umożliwiającym wykonywanie świadczenia rzeczowego jest w stosunku do tych osób uiszczanie bieżących zobowiązań, chyba, że wierzyciel stanowi inaczej.
3. Brak bieżących wpłat, o których mowa w pkt 3 w trakcie obowiązywania porozumienia lub przerwanie wykonywania świadczenia skutkować będzie natychmiastowym jego rozwiązaniem.
4. Z umożliwienia spłaty zadłużenia nie mogą skorzystać:
 - a) osoby, które wcześniej nienależycie wywiązywały się z obowiązków wynikających z podpisanego porozumienia dotyczącego spłaty zadłużenia,
 - b) osoby, które nie przystąpiły do wykonania czynności wynikających z podpisanego porozumienia.

§ 4

1. Wartość świadczenia jest określona w kalkulacji – załącznik Nr 2 - podpisanej przez Zarząd.
2. Stawka wykonywanego świadczenia jest uzależniona od rodzaju prac. Wykaz świadczeń rzeczowych wykonywanych przez dłużników, w wysokości stawek za wykonywane świadczenia zawiera załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 5

1. Dłużnicy w celu wykonywania świadczeń rzeczowych winni zgłaszać się z podaniem do Zarządu Spółdzielni.
2. Decyzję o możliwości realizacji świadczenia rzeczowego podejmuje Zarząd Spółdzielni po uprzednim uzyskaniu informacji w zakresie sytuacji materialnej i życiowej występującego z podaniem.
3. Skierowanie osoby do wykonania świadczeń rzeczowych i nadzór nad wykonywaną pracą sprawuje wyznaczony do tego celu pracownik.
4. Osoby skierowane winny rozpoczynać wykonywanie świadczenia w ustalonym terminie.
5. Osoby te ponoszą odpowiedzialność zarówno materialną, jak i niematerialną za narzędzia, urządzenia i materiały przekazane mu przez pracownika Spółdzielni Mieszkaniowej „Krzemionki” i zobowiązuje się do należytego ich użytkowania i zwrotu w stanie niepogorszonym.

§ 6

Po zakończeniu każdego miesiąca kierujący jednostkami organizacyjnymi, w których objęci porozumieniem wykonywali czynności, o których mowa powyżej sporządzają i przekazują do Działu Windykacji informacje zawierające wykaz osób, z którymi podpisano porozumienia oraz wartość świadczeń rzeczowych, które winny być zaewidencjonowane jako spłata zadłużenia.

§ 7

Nadzór nad wykonywaniem postanowień niniejszego Regulaminu sprawuje Zarząd.

§ 8

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem zastosowanie będą mieć właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin zatwierdzono na posiedzeniu Zarządu w dniu 03.07.2017 r. - Uchwała nr 1/07/80/2017.

Z-ca Prezesa Zarządu
Miroslaw Kaczmarek

Prezes Zarządu
Spółdzielni Mieszkaniowej „Krzemionki”
w Ostrowcu Sw.
mgr Barbara Pyzlaży