

**Regulamin
przeprowadzania konkursu na stanowisko
Kierownika Osiedlowego Domu Społecznego „Malwa”
w Ostrowcu św.**

Niniejszy regulamin określa zasady przeprowadzania konkursu na stanowisko Kierownika Osiedlowego Domu Społecznego „Malwa” w Ostrowcu Św.

I. Ogłoszenie konkursu i tryb składania ofert

1. Konkurs ogłasza i przeprowadza Zarząd Spółdzielni.
2. Ogłoszenie o terminie i warunkach przeprowadzania konkursu na stanowisko Kierownika ODS „Malwa” zostanie zamieszczone na stronie internetowej Spółdzielni Mieszkaniowej, co najmniej na 14 dni przed upływem terminu na przyjmowanie zgłoszeń kandydatur
3. Zarząd może podjąć decyzję o zamieszczeniu ogłoszenia także w innych środkach przekazu.
4. Warunkiem wzięcia udziału w konkursie jest złożenie pisemnej kandydatury w sekretariacie Spółdzielni.
5. Oferty należy składać w zaklejonej kopercie zgodnie z opisem zamieszczonym w opublikowanym ogłoszeniu o konkursie
6. Oferta winna zawierać dokumenty i oświadczenia wskazane w opublikowanym ogłoszeniu o konkursie
7. Wymagania wobec kandydatów przystępujących do konkursu są każdorazowo wskazywane w ogłoszeniu o konkursie.

II. Wstępna ocena kandydatów

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert, Zarząd wyznacza termin posiedzenia Zarządu, celem oceny zgłoszonych kandydatur
2. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd, po zapoznaniu się ze złożonymi ofertami i załączonymi do nich dokumentami dokonuje wstępnej oceny kandydatów na stanowisko Kierownika ODS „Malwa”.
3. Odrzuceniu podlega oferta:
 - a. zawierająca niekompletne dokumenty w ogłoszeniu o konkursie
 - b. która wpłynęła po terminie wyznaczonym do składania ofert.
 - c. Kandydata, który nie spełnia wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie
4. Do rozmów kwalifikacyjnych Zarząd typuje kandydatów, którzy spełniają wymagane w ogłoszeniu o konkursie kryteria, a ich oferta nie podlegała odrzuceniu z przyczyn wskazanych w ust. 3.
5. Zarząd, dokonując oceny kandydata, bierze pod uwagę wskazane w ogłoszeniu o konkursie kryteria, a w szczególności: doświadczenie zawodowe oraz posiadane kwalifikacje.

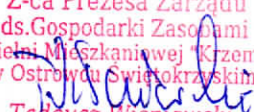
III. Rozmowy kwalifikacyjne

1. Zarząd zawiadamia oferentów pisemnie i telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej, co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Osoby, których oferty odrzucono informuje się o tym fakcie w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty posiedzenia Zarządu, na którym wytypowano kandydatury spełniające wymagania formalne do etapu rozmów kwalifikacyjnych

3. Kandydaty osób, które nie stawiły się w wyznaczonym terminie na rozmowę kwalifikacyjną, bez względu na przyczynę niestawiennictwa podlegają odrzuceniu
4. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej Zarząd na podstawie zadawanych pytań oceniać będzie predyspozycje, wiedzę i kwalifikacje kandydata oraz przedstawioną koncepcję programową dotyczącą działalności Osiedlowego Domu Społecznego „Malwa”

IV. Wylonięcie kandydata

1. Po zakończeniu etapu rozmów kwalifikacyjnych Zarząd dokonuje wyboru zwycięzcy konkursu w oparciu o najwyższą ocenę za:
 - a. autorski program działania Osiedlowego Domu Społecznego „Malwa”
 - b. rozmowę kwalifikacyjną
2. Konkurs wygrywa kandydat, który osiągnie najwyższą ocenę za autorski program działania Osiedlowego Domu Społecznego „Malwa” w Ostrowcu Św. i rozmowę kwalifikacyjną.
3. Ostateczną decyzję w sprawie zatrudnienia po przeprowadzonej procedurze konkursu podejmuje Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Krzemionki”.

Z-ca Prezesa Zarządu
ds. Gospodarki Zasobami
Spółdzielni Mieszkaniowej „Krzemionki”
w Ostrowcu Świętokrzyskim

Tadeusz Wisniewski

Prezes Zarządu
Spółdzielni Mieszkaniowej „Krzemionki”
w Ostrowcu Świętokrzyskim

Anna Radosz